

Wrocław,.....

.....
Nazwisko i imię wnioskodawcy

.....
.....
Adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 95 we Wrocławiu
ul. Starogajowa 66-68
54-047 Wrocław

WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla
mojego syna/córki.....

ur. dnia.....PESEL.....ucznia/uczennicy klasy.....

Jednocześnie informuję, że oryginał legitymacji szkolnej uległ
.....

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat legitymacji szkolnej - 9 zł.
 2. Aktualne zdjęcie (opisane - imię i nazwisko , pesel, adres zamieszkania)
- Należność (opłatę) za duplikat legitymacji szkolnej należy wpłacić na konto:

Szkoła Podstawowa nr 95 we Wrocławiu

Nr rachunku: 92 1020 5226 0000 6702 0417 2474

.....
Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE L 119 z 40.05.2016) informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 95 im. Jarosława Iwaszkiewicza, ul. Starogajowa 66-68, 54-047 Wrocław
2. Kontakt z inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail:abi@adametronics.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe, na podstawie ART.6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa